



Resellershop RhB

Bedienungsanleitung

Version: 1.1

Datum: 25.01.2021

Ersteller: Arno Wyss / Martin Casanova

1. Inhalt

2. Einleitung	3
3. Anmeldung.....	3
3.1 Einstieg.....	3
3.2 Anmeldung.....	3
4. Shop Ausflugsbahn	4
5. Menüpunkt Verkäufe	6
6. Menüpunkt Umsätze	6
7. Abrechnung.....	6
8. Stornierungen.....	7
9. Kreditkartenzahlung	8

2. Einleitung

Der Resellershop bietet Ihnen die Möglichkeit Angebote der Rhätischen Bahn zu buchen. Im Resellershop können Buchungen bis max. 9 Personen vorgenommen werden. Gruppen mit mehr als 9 Personen dürfen nicht über den Resellershop gebucht werden.

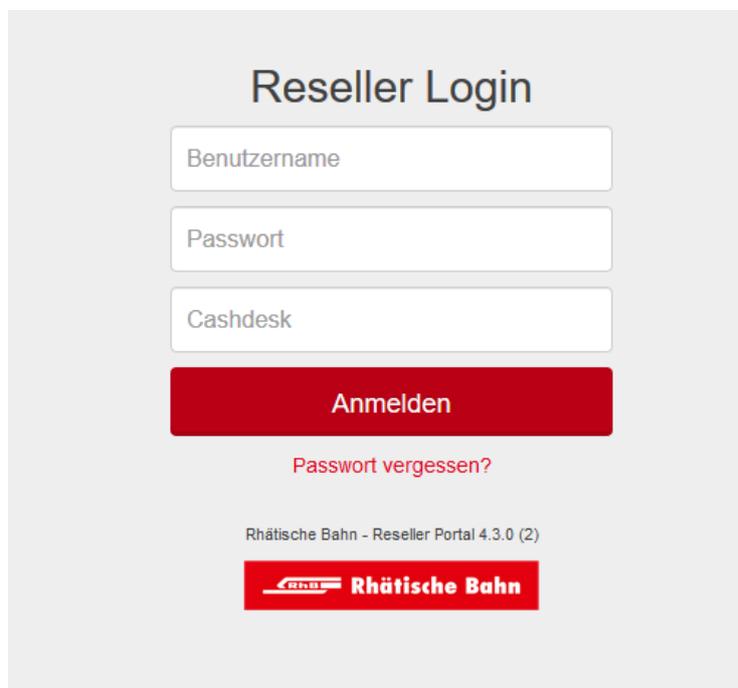
3. Anmeldung

3.1 Einstieg

Öffnen Sie im Google Chrome oder im Mozilla Firefox die URL reseller.rhb.ch.

3.2 Anmeldung

Geben sie Ihren Benutzernamen, Passwort und Cashdesk ein.



Bitte beachten Sie, dass je Benutzername und Cashdesk nur eine Person angemeldet sein kann. Ist bereits eine Person angemeldet, wird eine entsprechende Meldung angezeigt.

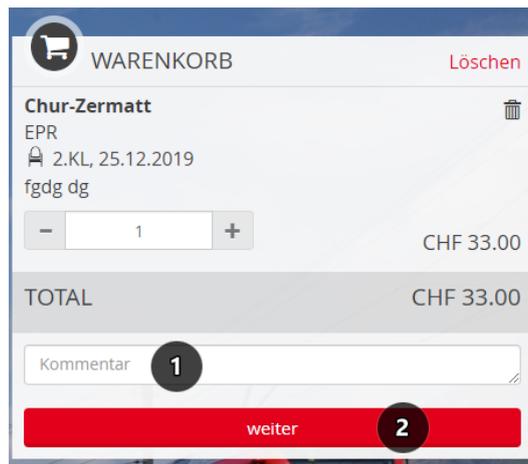
4. Shop Ausflugsbahn

Ausflugsbahn	Bahn	Typ	Personanzahl	Von	Nach	Datum
Ausflugsb...	BERNINA	-> 1.KL	1	Von	Nach	Heute
1	GLACIER EXPRESS	=> 1.KL	2	Alp Grüm	Alp Grüm	Morgen
	GLACIER EXPRESS EXCELLENCE	-> 2.KL	3	Bergün/Bravuogn	Bergün/Bravuogn	Definieren
2		=> 2.KL	4	Bernina Diavolezza	Bernina Diavolezza	
			5	Bernina Lagalb	Bernina Lagalb	
			6	Bernina Suot	Bernina Suot	
			7	Brusio	Brusio	
			8	Cadera	Cadera	
			9	Campascio	Campascio	
				Campocologno	Campocologno	

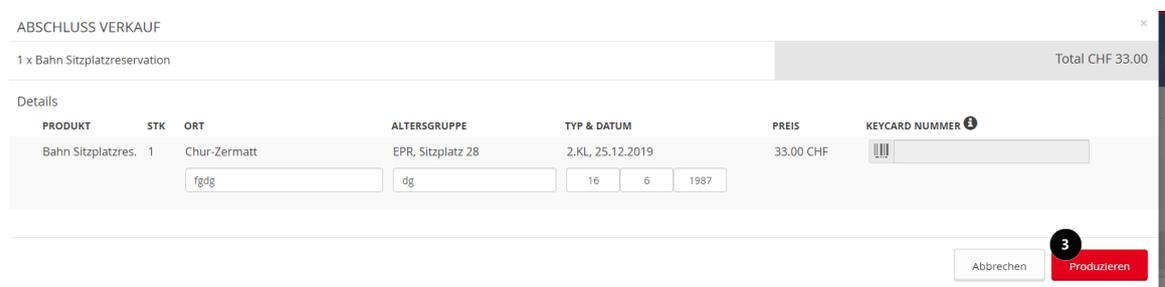
1. Unter Ausflugsbahnen sind sämtliche Produkte aufgeführt, welche eine Sitzplatzreservierung benötigen. Zusätzliche Kategorien folgen (z.B. Sonderfahrten).
2. Hier finden Sie die Angebote, welche für Sie in der entsprechenden Kategorie buchbar sind.
3. Wählen Sie die Klasse und wo möglich, ob es sich um eine einfache oder um eine Hin- und Rückfahrt handelt.
4. Wählen Sie die Anzahl Personen. Es können maximal 9 Personen gebucht werden.
5. Wählen Sie den Abfahrtsort.
6. Wählen Sie den Zielort. Diese Auswahl wird je nach gewähltem Abfahrtsort so dargestellt, das allfällige Mindeststrecken berücksichtigt werden.
7. Wählen Sie das gewünschte Reisedatum.

Nachdem Sie das gewünschte Reisedatum eingegeben haben, wird der Fahrplan und das Wagenschema geladen.

1. Sind mehrere Verbindungen an diesem Tag möglich, können Sie hier ihre Verbindung auswählen.
2. Im Wagenschema können Sie die gewünschten Plätze anwählen.
3. Es ist der Vorname, Name und das Geburtsdatum des Reisenden anzugeben.
4. Werden auf dem gewünschten Zug Konsumationen angeboten, können diese dazu gebucht werden. Eine Mehrfachauswahl ist möglich.
5. Falls der Kunde auch ein Bahnticket zur Reservierung benötigt, ist hier ein Häkchen zu setzen.
6. Sind alle Daten eingegeben, kann mit klicken auf [Zug reservieren] der Zug vorreserviert werden.
7. Nachdem der Zug reserviert wurde, muss er mit dem Warenkorbsymbol in den Warenkorb gelegt werden.



1. Im Feld «Kommentar» kann ein Kommentar (z.B. interne Buchungsnummer) eingegeben werden. Dieser Kommentar erscheint dann in der Abrechnungsliste.
2. Nachdem der Warenkorb geprüft auf [weiter] klicken.



3. Mit Klick auf [Produzieren] wird die Buchung **definitiv** vorgenommen.

Nach der erfolgreichen Produktion der Reiseunterlagen werden diese als PDF in einem separaten Fenster angezeigt. Wird das PDF nicht angezeigt ist der Pop-Up Blocker zu deaktivieren. Das PDF kann jederzeit im Menüpunkt «Verkäufe» erneut aufgerufen werden.

5. Menüpunkt Verkäufe

Im Menü Verkäufe werden sämtliche Verkäufe des Users aufgelistet. Details können angesehen werden und PDFs aufgerufen werden. Ebenfalls ist ersichtlich, in welchem Status die Buchung sich befindet.

6. Menüpunkt Umsätze

Der Menüpunkt «Umsätze» ist nur für Administratoren ersichtlich. In dieser Auswertung sind sämtliche Buchungen und Stornierungen der «Firma» aufgeführt. Der Betrag dieser Auswertung entspricht dem Rechnungsbetrag.

7. Abrechnung

Die bezogenen Leistungen werden monatlich in Rechnung gestellt oder können mit der erfassten Kreditkarte bezahlt werden (siehe 9. Kreditkartenzahlung).

8. Stornierungen

Über den Menüpunkt Verkäufe können Buchungen storniert werden.

The screenshot shows the 'Rätische Bahn' sales management interface. At the top, there are navigation tabs for 'SHOP', 'VERKÄUFE', 'UMSÄTZE', and 'TICKETAUSGABE'. Below this, there are filters for 'Buchungsdatum' (01.07.2020) and 'Gültigkeitsdatum'. A search bar is available for 'Suche' with a 'Suchen' button. The main table lists bookings with columns for 'Buchung', 'Von', 'Kommentar', 'Produkt', 'Betrag', and 'Beleg'. The selected booking #642 is expanded to show a 'Details' table with columns for 'PRODUKT', 'ALTERSGRUPPE', 'TYP & DATUM', 'MEDIUM', 'TICKET NUMMER', 'KODIERUNGSTYP', and 'PREIS'. Each row in the details table has a 'Stornierbar' checkbox and a 'Stornieren' button.

Buchung	Von	Kommentar	Produkt	Betrag	Beleg
#665	01.07.2020 15:55:57	Tickets	8 Bahn	595.20 CHF	PDF
#664	01.07.2020 15:40:53	Bereichsleiterausflug 2020	3 Bahn	248.00 CHF	PDF
#654	01.07.2020 14:42:21	Stiftungsratsausflug 2020	2 Bahn	42.00 CHF	PDF
#651	01.07.2020 14:39:28	Stiftungsratsausflug 2020	3 Catering, 2 Bahn	1'662.00 CHF	PDF
#646	01.07.2020 14:32:38	Bereichsleiterausflug 2020	3 Bahn	8.80 CHF	PDF
#645	01.07.2020 14:28:38	Bereichsleiterausflug 2020	4 Catering, 3 Bahn, 4 Bahn Sitzplatzreservation	366.00 CHF	PDF
#643	01.07.2020 14:08:19	Abteilungsleiterausflug 2020	2 Bahn	8.80 CHF	PDF
#642	01.07.2020 14:01:15	Abteilungsleiterausflug 2020	2 Bahn, 4 Bahn Sitzplatzreservation	232.00 CHF	PDF

PRODUKT	ALTERSGRUPPE	TYP & DATUM	MEDIUM	TICKET NUMMER	KODIERUNGSTYP	PREIS	Stornierbar	Stornieren
Bahn	Halbtax-Abo	Tiefencastel-Tirano, 1.KL, Retour, 08.08.2020	Voucher	1204903	referenziert	84.00	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Bahn	Halbtax-Abo	Tiefencastel-Tirano, 1.KL, Retour, 08.08.2020	Voucher	1204903	referenziert	84.00	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Bahn Sitzplatzres.	Erwachsener EPR	Tirano - Tiefencastel, 1.KL, Einfach, Sitzplatz 21, 08.08.2020	Voucher	4059288	referenziert	16.00	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Bahn Sitzplatzres.	Erwachsener EPR	Tiefencastel - Tirano, 1.KL, Einfach, Sitzplatz 32, 08.08.2020	Voucher	4059290	referenziert	16.00	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Bahn Sitzplatzres.	Erwachsener EPR	Tiefencastel - Tirano, 1.KL, Einfach, Sitzplatz 31, 08.08.2020	Voucher	4059290	referenziert	16.00	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Bahn Sitzplatzres.	Erwachsener EPR	Tirano - Tiefencastel, 1.KL, Einfach, Sitzplatz 22, 08.08.2020	Voucher	4059288	referenziert	16.00	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

1. Wählen Sie aus der Liste die zu stornierende Buchung aus.
2. Aktivieren Sie die Checkboxen.
Derzeit können Buchungen nur komplett storniert werden, Teilstorno ist nicht möglich.
3. Klicken Sie auf [Stornieren].

The screenshot shows a confirmation dialog titled 'BESTÄTIGUNG STORNO'. It displays the booking details for #642, including the products and their prices. The total amount to be refunded is CHF -232.00 (EUR -232.00). At the bottom, there are two buttons: 'Abbrechen' and 'Stornieren'.

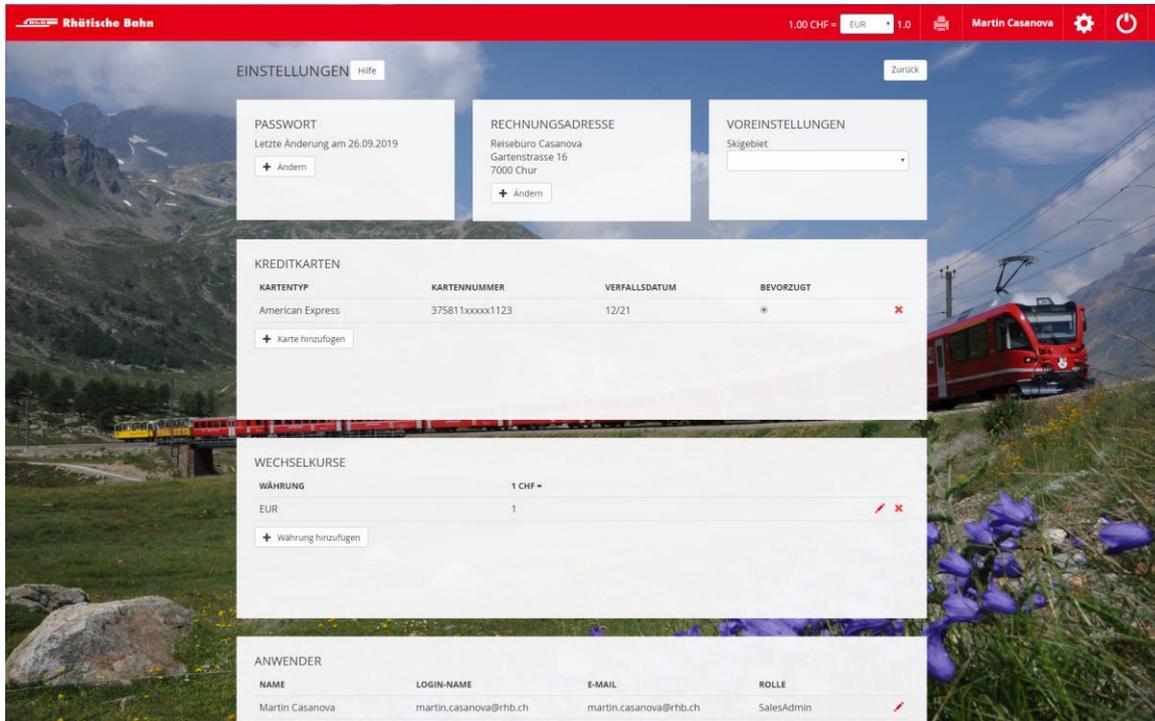
ID	PRODUKT	ALTERSGRUPPE	TYP & DATUM	KEYCARD NUMBER	PREIS
#1988	Bahn	Halbtax-Abo	Tiefencastel-Tirano, 1.KL, Retour, 08.08.2020	1204903	-84.00
#1989	Bahn	Halbtax-Abo	Tiefencastel-Tirano, 1.KL, Retour, 08.08.2020	1204903	-84.00
#1990	Bahn Sitzplatzres.	Erwachsener EPR	Tirano - Tiefencastel, 1.KL, Einfach, Sitzplatz 21, 08.08.2020	4059288	-16.00
#1991	Bahn Sitzplatzres.	Erwachsener EPR	Tiefencastel - Tirano, 1.KL, Einfach, Sitzplatz 32, 08.08.2020	4059290	-16.00
#1992	Bahn Sitzplatzres.	Erwachsener EPR	Tiefencastel - Tirano, 1.KL, Einfach, Sitzplatz 31, 08.08.2020	4059290	-16.00
#1993	Bahn Sitzplatzres.	Erwachsener EPR	Tirano - Tiefencastel, 1.KL, Einfach, Sitzplatz 22, 08.08.2020	4059288	-16.00

4. Bestätigen Sie den Storno mit Klick auf [Stornieren].
5. Storno wird mit Meldung "Artikel erfolgreich storniert!" bestätigt.

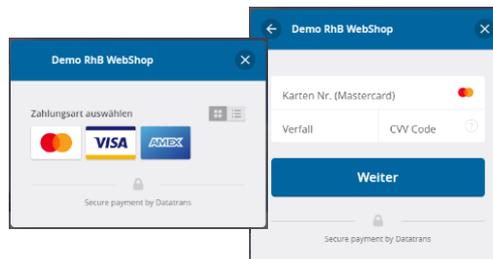
Anträge für Stornos von Buchungen, welche nicht über das System storniert werden können, senden Sie bitte per Mail an vertriebssysteme@rhb.ch.

9. Kreditkartenzahlung

Wenden Sie sich an Ihren Marktverantwortlichen, dass diese Zahlungsart für Sie freigegeben wird. In den Einstellungen können Sie Ihre Kreditkarte als Zahlungsmittel erfassen:



1. Klicken Sie auf [Karte hinzufügen].
2. Wählen Sie Zahlungsart und erfassen Sie Karten Nr., Verfall und CVV der Karte.



3. Die hinzugefügte Kreditkarte erscheint nun in den Einstellungen (siehe Abbildung weiter oben), welche später beim Checkout als Zahlungsmittel genutzt werden kann. Es können mehrere Kreditkarten hinterlegt werden, jedoch kann nur eine der hinterlegten Kreditkarten als bevorzugt markiert werden und beim Checkout für Zahlung verwendet werden.

Hinweis: Sobald Verfalldatum erreicht wird, muss die entsprechende Kreditkarte gelöscht und neu hinzugefügt werden.